

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Laadittu 3.1.22

Viimeisin muutos 20.3.2026

Global Visions ry:n asiakas- ja jäsenrekisteri

Tämä on Global Visions ry:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Global Visions ry

Tiirasaarentie 30 A 2, 00200 HELSINKI, Suomi

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Max Tallberg, max.tallberg@gmail.com, puh. 050 536 5663

3. Rekisterin nimi

Global Visions ry:n asiakas- ja jäsenrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu sekä soveltuvin osin suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain määräämä velvoite ylläpitää jäsenluetteloa sekä jäsenmaksutietojen ja yhteystietojen ylläpito yhdistyksen toimintaa varten sekä yhdistykseen liittyvä viestintä ja markkinointi.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, yhteystiedot (sähköpostiosoite, postiosoite ja puhelinnumero), jäsenprofiilin tiedot (nimi, osoite, sähköposti, organisaatio, ammattinimike, sukupuoli, syntymäpäivä) ja tilauksiin liittyvät tiedot ja muutokset näissä tiedoissa sekä laskutustiedot.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin käyttötarkoituksessa on tarpeen, huomioon ottaen lainsäädännöstä, kuten kuluttajansuoja-, kirjanpito- ja ennakoperintälaista noudatettavaksi tulevat säilytysajat.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä tilauksista, liittymislomakkeelta, viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

Yritysten ja muiden organisaatioiden yhteyshenkilöiden tietoja voidaan kerätä myös julkisista lähteistä kuten verkkosivuilta, hakemistopalveluista ja muilta yrityksiltä.

7. Uutiskirje ja sähköinen viestintä

Mikäli tilaat uutiskirjeemme, käsittelemme henkilötietojasi (kuten nimeä ja sähköpostiosoitetta) lähettääksemme tietoa tapahtumistamme, podcasteistamme ja muusta toiminnastamme.

Käsittelyn oikeusperuste on suostumuksesi. Voit peruuttaa suostumuksesi milloin tahansa uutiskirjeen lopussa olevan peruutuslinkin kautta.

Käytämme uutiskirjeiden lähettämiseen Mailchimp-palvelua (Intuit Inc.). Tietoja säilytetään ja käsitellään Mailchimpin palvelimilla. Tämä voi tarkoittaa henkilötietojen siirtämistä Euroopan unionin ulkopuolelle, mukaan lukien Yhdysvallat. Mailchimp käyttää asianmukaisia suojatoimia, kuten EU:n mallisopimuselökekeitä (Standard Contractual Clauses), henkilötietojen suojaamiseksi.

Tietoja säilytetään niin kauan kuin olet tilannut uutiskirjeen.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän toimesta myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, mikäli se on tarpeen palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilötietoja saatetaan jakaa palveluita (esim. asiakaspalvelu, markkinointi, ohjelmistopalvelut, tutkimus, tapahtumien tuottaminen, perintä) suorittaville kolmansille osapuolille eli henkilötietojen käsittelijöille.

Kolmansien osapuolten on sallittua käyttää tietoja vain kyseisten palvelujen tarjoamiseen Global Visions ry:lle tämän tietosuojaselosteen sekä soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.

9. Rekisterin suojausten periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti.

Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvesta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden henkilöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa EU:n tietosuojasetuksen mukaisessa ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi").

Rekisteröidyillä on myös muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.

Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää henkilöllisyyden todentamista.

12. Tietosuojaselosteen päivittäminen

Kun tietosuojaselostetta päivitetään, viimeisin muutospäivämäärä ilmoitetaan selosteen alussa.